

.....
(pieczęć Firmy) (miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Ja zam.
z legitymujący się dowodem osobistym
nr wydanym przez
.....
działając w imieniu

.....
(nazwa Firmy)

oświadczam, że:

1. Dysponuję parkingiem usytuowanym w

.....
(należy podać dokładny adres: województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr lokalu)

który spełnia wymagania techniczno- organizacyjne wykazane w Załączniku Nr 1 do SIWZ- nr postępowania ZP-1/2011, tj.:

- Dostosowany jest do przechowywania pojazdów i ich części (bez względu na ich stan techniczny) stanowiących w toku postępowania sądowego dowód rzeczowy lub depozyt sądowy, na parkingu strzeżonym Wykonawcy, przez 24 godziny na dobę, także w niedziele i święta – do czasu, gdy pozostawał on będzie w dyspozycji Zamawiającego.
- Lokalizacja parkingu, na którym będą przechowywane pojazdy i ich części **znajduje się w obrębie miasta Węgrowa lub w odległości nie większej niż 20 km od granicy administracyjnej miasta Węgrowa.**
- Na terenie parkingu znajduje się zamknięte, zadaszone pomieszczenie przeznaczone do przechowywania części i podzespołów pojazdów o powierzchni minimum 30 m².
- Plac jest ogrodzony, oświetlony i dozorowany całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
- W okresie przechowywania pojazdów lub ich części na parkingu, dostęp do nich mają mi tylko pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na parkingu lub osoby pisemnie upoważnione przez Zamawiającego.
- Parking posiada utwardzone podłoże o powierzchni minimum 150 m² oraz stacjonarną łączność telefoniczną.

ZP-1/2011- usługa parkowania pojazdów i ich części stanowiących w postępowaniu sądowym dowód rzeczowy lub depozyt sądowy w sprawach prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Węgrowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt przyjęcia oraz wydania pojazdu lub jego części.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia pojazdów będących przedmiotem usługi na parking Wykonawcy, na podstawie protokołu holowania konkretnego pojazdu lub na podstawie zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wydania przechowywanych pojazdów tylko na pisemne polecenie z Sądu Rejonowego w Węgrowie, osobie wskazanej w poleceniu wydania, po sprawdzeniu jej tożsamości.

5. Zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji, która będzie stanowiła podstawę przyjęcia pojazdu na parking tj:

a/ Pisemne zlecenie Zamawiającego umieszczenia pojazdu lub jego części na parkingu zawierające: datę zlecenia, określenie zlecającego, sygnatury akt, krótki opis pojazdu(m.in. marka, nr rejestracyjny, przebieg, widoczne uszkodzenia), określenie osób, które mogą mieć dostęp do pojazdu lub jego części w czasie przechowywania;

b/ protokół zdawczo - odbiorczy sporządzony przy udziale osób upoważnionych przez Zamawiającego i Wykonawcę, zawierający wszystkie niezbędne informacje (jak wyżej) na temat pojazdu i wyposażenia ich części

6. Wykonawca wyrażam zgodę na dokonanie sprawdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego parkingu (wraz z dokumentacją fotograficzną) pod kątem spełniania wymagań określonych w SIWZ i Załączniku Nr 1 do SIWZ na etapie sprawdzania ofert.

7. Wyrażam zgodę na umieszczenie na wskazanym parkingu wszystkich pojazdów na zlecenie Sądu Rejonowego w Węgrowie.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

ZATWIERDZAM wzór dokumentu:

Prezes Sądu Rejonowego

/-/ Anna Chemycz