

OGŁOSZENIE

Prezes Sądu Rejonowego w Węgrowie ogłasza konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Węgrowie na jedno wolne stanowisko stażysty w pełnym wymiarze czasu pracy

- I. Nazwa i adres sądu – Sąd Rejonowy w Węgrowie, ul. Przemysłowa 20, 07-100 Węgrów.
- II. Oznaczenie konkursu – Konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Węgrowie.
- III. Liczba wolnych stanowisk pracy – 1 wolne stanowisko pracy.
- IV. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące wymagania:

Wymagania konieczne:

1. Wykształcenie wyższe (ukończone co najmniej studia pierwszego stopnia i uzyskany tytuł zawodowy).
2. Biegła znajomość obsługi komputera, umiejętność szybkiego pisania na komputerze oraz znajomość oprogramowaniem Word i Excel.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
5. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
6. Nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość techniki pracy biurowej.
 2. Ogólna wiedza i kultura osobista.
 3. Zdolność analitycznego myślenia.
 4. Umiejętność pracy w zespole, kreatywność, komunikatywność, rzetelność.
 5. Odporność na stres.
- V. Osoby zainteresowane ofertą powinny złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
1. Podanie o przyjęcie do pracy z podaniem dokładnego adresu zamieszkania i numeru telefonu kontaktowego, zawierające klauzulę o treści: "Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 101, poz. 926 z 2002 r. z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji".
 2. Życiorys.
 3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje.
 4. Kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie.
 5. Kopię dowodu osobistego.
 6. Pisemne oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
 7. Pisemne oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

8. Pisemne oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
 9. Pisemne oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.
- VI. Termin i miejsce składania dokumentów i oświadczeń:
Wymienione w punkcie V dokumenty i oświadczenia należy złożyć w terminie do dnia 14 kwietnia 2011r., do godziny 15.00, w pokoju Nr 79 Sądu Rejonowego w Węgrowie, ul. Przemysłowa 20 lub przesyłką kurierską (z dopiskiem "konkurs na staż urzędniczy") z zastrzeżeniem, że **decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki pod wskazany adres Sądu, a nie data stempla pocztowego (nadania)**.
- Oferty otrzymane po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane, jak również nie będą zwracane kandydatom.
- VII. Konkurs składać się będzie z trzech etapów:
1. Etapu pierwszego – selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu.
 2. Etapu drugiego – praktycznego sprawdzianu umiejętności.
 3. Etapu trzeciego – rozmowy kwalifikacyjnej.
- VIII. Szczegółowe zasady przeprowadzania konkursu określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz. U. Nr 21, poz. 129).
- IX. Informacje dotyczące zakwalifikowania kandydata do poszczególnych etapów konkursu oraz termin i miejsce ich przeprowadzenia zamieszczane będą na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Rejonowego w Węgrowie oraz na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Węgrowie www.wegrow.sr.gov.pl

Prezes Sądu Rejonowego

Anna Chemycz