

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR w Węgrowie		MS-S16/18 SPRAWOZDANIE w sprawach rodzinnych i nieletnich		Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich	
Okręg Siedlecki	Apelacja Lubelska			Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2019 r.	
		za I półrocze 2019 r.			

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1 w. 01 + dz. 1.1.2 w. 01)	01	228	425	430	223

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	uwzględniono w całości lub części	orzeczone		oddalono	zwrócono	odrzucono	z tego			w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia		
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	umorzone							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi					mediacji	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 46, 81, 82, 92, 94 do 95)	-	01	183	363	366	269	158	232	18	6	5	49	16	14		5	14	191	22	180
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	-	02	44	82	77	48	24	33	8	3	2	16	11	2				60	9	49
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	03	5	1	4	2	2	2				2	1					1		2
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04																		
Alimenty (orzeczenia)	003	05	13	27	20	11	9	14	1		1	7	5	1				22	2	20
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z 003 o	06	16	26	29	16	12	16	4	3		6	4	1				21	3	13
O ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003 w	07	4	11	8	5	1	1	2		1							5	1	7
O ustanowienie przez sąd rozdzielności majątkowej	006	08	6	16	15	13			1			1	1					11	3	7
O ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	09																		
O rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
o pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności	021	11		1	1	1														
o zwrot (zapłatę) wyegzekwowanego świadczenia	077	12																		
O zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13																		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPLYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
					razem	uwzględ- niono w całości lub części	orzeczone		oddalono	zwrócono	odrzuco- no	umorzone			w wyniku braku przesłanek merytorycz- nych	Inne zała- twienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia		
							liczba spraw	liczba małolet- nich, których sprawa dotyczy				w tym w wyniku								
												ogółem	zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pозwu/ wniosku/ skargi					mediacji	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O roszczenie regresowe	081	14																		
O zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art.841 i 842 kpc)	020	15																		
O ustalenie macierzyństwa	078	16																		
O zaprzeczenie macierzyństwa	079	17																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	18																		
Sprawy nieprocesowe - RNs (razem wiersze 20 do 22, 25 do 30,33, 41-45)	-	19	35	80	76	52			1	2	3	14		5		2	2	32	2	39
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika	204	20																		
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa	205	21	1	6	5	5														2
Opieka nad osobą pełnoletnią	razem (w. 23 + 24)	-	22	2	6	8	8												2	
	o ustanowienie opieki	210	23	2	6	8	8												2	
	o zmianę opiekuna	210 z	24																	
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 k.r. i op.)	211	25																		
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu	228	26	19	40	35	a)27						2	5		1			18		24
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego	228 z	27	1	4	3	2										1				2
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego	228 w	28																		
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę albo innych należności przypadających jednemu z małżonków do rąk drugiego małżonka (art. 28 §1 kr i op.)	230	29																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej	razem (w. 31 + 32)	-	30	1	1	1													2	1
	o ustanowienie kurateli	231	31		1														2	
	o zmianę kuratora	231 z	32	1	1	1														
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) **)	razem (wiersze 34 do 40)	-	33	10	12	15	3		1	2	1	6		2			2	5	1	7
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody:																			
	osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	34																	
	osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	35		3	1				1									2	2
	osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	36	8	3	7	1		1	1		4		1				3	1	4
	nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	37		1	1						1								
	umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	38	2	2	3	2					1		1						
zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	39		2	2												2			
inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	40		1	1						1									

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
					razem	orzeczone		oddalono	zwrócono	odrzuco- no	umorzone				w wyniku braku przesłanek merytorycz- nych	Inne zała- twienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia		
						uwzględniono w całości lub części	liczba spraw				liczba małole- tnich, których sprawa dotyczy	ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi					mediacji	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O ustanowienie kuratelii dla osoby nieobecnej	209n	41		7	6	4						2		2				1		1
O ustanowienie kuratelii dla osoby niepełno- sprawnej	209u	42	1	2	3	2						1								
O zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	43		1														1		1
Złożenie do depozytu sądowego	216	44		1														3	1	1
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewy- mienionym	-	45																		
Razem – Nsm (wiersze 47 do 52, 55 do 66, 74 do 80)	-	46	81	123	126	83	83	129	9	1		19	5	7		3	11	97	11	78
Przysposobienie	201	47	1				b) c)	d)												1
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	48	25	32	f)34	17	e)17	e)23	3			8		4		3	3	44	3	23
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeń- stwa ze względu na brak wieku	203	49		1	1	1	1	1												
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmio- cie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wykonania (art. 106 kr i op.)	206	50	4		3	2	2	2				1		1				2		1
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	51		2	1				1									3	1	1
Opieka nad osobą ma- loletnią	razem (w. 53 + 54)	-	52	2																2
	o ustanowienie opieki	208	53	2																2
	o zmianę opiekuna	208 z	54																	
Ustanowienie kuratora dla małoletniego	209	55	1	8	8	7	7	11								1		1		1
Wydanie dziecka	226	56	1		1							1								
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza denty (Dz. U z 2017 r., poz. 125)	235	57																		
Zezwolenie na dokonanie czynności prze- kraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka (art. 101 § 3 k.r. i op.)	242	58	18	38	44	44	44	80										10	2	12
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 k.r. i op.) (z wyłączy- niem s. 246, 247, 248p)	243	59																		
Sprawy o pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego [ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i prze- szczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2017 r., poz. 1000)	244	60																		
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej	245	61	2	2	1												1	2		3
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego	246	62	5	6	3	1	1	1				1		1			1			8
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	63	11	13	12	3	3	3	1	1		7	5	1				12	2	12
O zmianę kontaktów z małoletnim	247z	64		5	1				1									6		4
O wykonanie kontaktów z małoletnim		65	2	1	1				1									3	1	2

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres na- stępny
							z tego														
							razem	uwzględ- niono w całości lub części	orzeczone		oddalono	zwrócono	odrzuco- no	umorzono			w wyniku braku przesłanek merytorycz- nych	Inne zała- twienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
									liczba spraw	liczba małolet- nich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
razem (wiersze 67 do 73)			-	66																	
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicz- nego małolet- nich (Nsm- Psych.) ^{*)}	Umiesz- czenie w szpitalu psychia- trycz- nym bez zgody	osoby chorej psy- chicznie (art. 23 ustawy)	236	67																	
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	68																	
		osoby chorej psy- chicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	69																	
		nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	70																	
		umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	71																	
		zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	72																	
		inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	73																	
	Zezwolenie na wydanie paszportu	248p	74																		
	O zmianę postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej	202a	75	6	4	6	5	5	5	1						8	1	4			
	O wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przyspo- sabiającej	201a	76																		
	O uznanie ojcostwa	256	77		1	1	1	1	1												
	O wydanie / zmianę zarządzeń w trybie art. 109 kr i op	254	78																		
	O rozwiązanie rodziny zastępczej	255	79		1	1					1										
	Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewy- mienionym	-	80	5	7	8	2	2	2	1						5	6	1	4		
Sprawy RnC				81																	
Sprawy inne (ogólne) – RCo –(razem wiersze 83 do 91)			-	82	1	5	5	4								1	2		1		
	Zabezpieczenie alimentów (art. 142 k.r. i op. i 754 kpc)	101	83		1												2		1		
	Nadanie klauzuli wykonalności z wyłącze- niem spraw o symbolu 104E	104	84		1	1	1														
	Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym	104E	85																		
	Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata	105	86		1	1										1					

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres na- stępny	
					razem	z tego						umorzono					w wyniku braku przesłanek merytorycz- nych	Inne zała- twienia	ogółem		w tym publikację orzeczenia
						uwzględ- niono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzuco- no	ogółem	w tym w wyniku								
							liczba spraw	liczba małolet- nich, których sprawa dotyczy					zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pозwu/ wniosku/ skargi	mediacji						
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Ze skargi na czynności komornika	106	87																			
O wyłączenie sędziego	109	88																			
O odtworzenie akt	111	89																			
Wyjawienie majątku	112	90																			
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	91	1	2	3	3															
Sprawy – Nmo	-	92	15	54	58	58	51	70												11	
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390)	-	93																			
Sprawy pomocy sądowej - RCps – razem	-	94	7	19	24	24														2	
Skarga o stwierdzenie niezgodno- ści z prawem (WSC)	-	95																			

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).

Dział 1.1.1.a. w tym liczba orzeczonych zakładów leczenia odwykowego: stacjonarnych

21

niestacjonarnych

6

Dział 1.1.1.a.1. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osoby chorej psychicznie lub z zaburzeniami psychicznymi wymaganego w celu odbycia rozprawy [art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546)]

Liczba spraw, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego					
razem (kol. 2 do 6)	do 7 dni	powyżej 7 do 14 dni	powyżej 14 do 21 dni	powyżej 21 do 30 dni	ponad 30 dni
1	2	3	4	5	6
2				2	

Dział 1.1.1.a.2. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których wydano zarządzenie o doprowadzeniu osoby pozostającej w szpitalu, a której postępowanie bezpośrednio dotyczy na rozprawę, stosownie do możliwości przewidzianej w przepisie art. 46 ust. 1a ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882)**Dział 1.1.1.b. w tym (dz. 1.1.1. w. 47 lit. b) orzeczono przysposobienie, na które rodzice wcześniej wyrazili zgodę****Dział 1.1.1.c. w tym (dz. 1.1.1. w. 47 lit. c) przez osoby zamieszkałe za granicą**

Dział 1.1.1.d. Przysposobienie według wieku małoletnich (liczby osób)

Małoletni według wieku	Ogółem orzeczone	w tym	
		blankietowe	przez osoby zamieszkałe za granicą
0	1	2	3
Razem (w. 02 do 17)	01		
Do roku	02		
Pow. roku do 2 lat	03		
Pow. 2 do 3 lat	04		
Pow. 3 do 4 lat	05		
Pow. 4 do 5 lat	06		
Pow. 5 do 6 lat	07		
Pow. 6 do 7 lat	08		
Pow. 7 do 8 lat	09		
Pow. 8 do 9 lat	10		
Pow. 9 do 10 lat	11		
Pow. 10 do 11 lat	12		
Pow. 11 do 12 lat	13		
Pow. 12 do 13 lat	14		
Pow. 13 do 14 lat	15		
Pow. 14 do 15 lat	16		
Ponad 15 lat	17		

Dział 1.1.1.e. Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej

Wyszczególnienie		Liczba spraw (Dział 1.1. w.48 rubr. 5)	Liczba małoletnich, których sprawa dotyczy (Dział 1.1. w.48 rubr. 6)
		1	2
0			
Razem (w. 01= w.02+05+06)	01	17	23
Pozbawienie władzy rodzicielskiej	02	6	6
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	03		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	04		
Zawieszenie władzy rodzicielskiej	05		
Ograniczenie władzy rodzicielskiej	06	11	17
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	07		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	08		
w tym orzeczenie przez sąd pieczy naprzemiennej (art. 107§1 i 2 kro)	09		

Dział 1.1.1.f w tym (dz. 1.1.1. w. 48 lit. f)

Wyszczególnienie	Liczyby
0	1
Liczba ojców, którzy złożyli wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	01
w tym liczba ojców, których wniosek sąd uwzględnił	02
Liczba matek, które złożyły wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	03
w tym liczba matek, których wniosek sąd uwzględnił	04
Liczba spraw, w których rodzice przedstawili porozumienie o sposobie wykonywania władzy rodzicielskiej i utrzymywaniu kontaktów z dzieckiem	05
w tym liczba spraw, w których sąd uwzględnił porozumienie	06

Dział 1.1.1.g. Rodzaje orzeczeń wydanych w okresie statystycznym w sprawach dotyczących wykonywania kontaktów z dzieckiem (art. 598¹⁵ i nast. K.p.c.)

Wyszczególnienie		Liczba	
		rodziców	orzeczeń
0		1	2
Razem (w. 02, 05, 08,11)	01		1
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie, pod której pieczęć dziecko pozostaje, niewykonywującej (albo niewłaściwie wykonującej) obowiązki wynikające z orzeczenia albo z umowy zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁵ § 1 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem	02		1
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	03		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	04	1	
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie uprawnionej do kontaktu z dzieckiem albo osobie, której tego kontaktu zakazano, naruszających obowiązki wynikające z orzeczenia albo z umowy zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁵ § 2 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczęć dziecko pozostaje	05		
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczęć dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	06		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczęć dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	07		
Orzeczenie, którym nakazano osobom wymienionym w w. 02 lub 05 zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	08		
Liczba ojców, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	09		
Liczba matek, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	10		
Orzeczenie, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, jeżeli do kontaktu nie doszło wskutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez osobę, pod której pieczęć dziecko pozostaje, obowiązków wynikających z orzeczenia albo z umowy zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598 ¹⁷ § 1 k.p.c.) oraz naruszenia przez uprawnionego do kontaktu z dzieckiem obowiązków dotyczących kontaktu, wynikających z orzeczenia albo z umowy zawartej przed sądem lub przed mediatorem (art. 598 ¹⁷ § 2 k.p.c.)	11		
Liczba ojców, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	12		
Liczba matek, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	13		

Dział 1.1.1.g.1.Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598¹- 598⁵ kpcSprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598⁶- 598¹² kpc w zw. z art. 598¹³ kpc**Dział 1.1.1.h. Liczba zarządzeń sędziego o natychmiastowe wypisanie ze szpitala psychiatrycznego i umorzenie postępowania**

[art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546)]

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
			razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0		1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (w. 02 + 03)	01	45	62		64		43
z tego	demoralizacja	02	20	46	38		28
	czyny karalne	03	25	16	26		15

Dział 1.1.2.a. Ewidencja popełnionych czynów karalnych przez nieletnich w odniesieniu do osób

Wyszczególnienie	Wszczęto	Załatwiono					Czyny karalne			
		razem (kol. 2= 3 do 6)	nie wszczęto	z tego		w inny sposób	wydano orzeczenie kończące postępowanie	stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orze- czeniu kończącym postępowanie (wszystkie czyny)		
				umorzono z powodu						
0	1	2	3	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	innego	4	5	6	7	8
Rep Nkd	01	19	27	8		2	17	15		15

Dział 1.1.2.b. Stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie

Rodzaje czynów karalnych		Liczba stwierdzonych czynów karalnych	
0		1	
Ogółem (w.01 = dz.1.1.2.a, kol. 8)		01	15
w tym	zabójstwo art. 148 kk	02	
	uszczerbek na zdrowiu art.	156 kk	03
		157 kk	04
	udział w bójce lub pobiciu art.	158 kk	05
		159 kk	06
	przestępstwa z ustawy o przeciwdziałaniu narkomani	07	
	zgwałcenie art. 197 kk	08	
	korupcja art.	228 kk	09
		229 kk	10
		230 kk	11
		231 kk	12
		250a kk	13
		296a kk	14
	296b kk	15	
	kradzież rzeczy art. 278 kk	16	
	w tym kradzież samochodu	17	
	kradzież z włamaniem art. 279 kk	18	
	rozbój art. 280 kk	19	
	kradzież rozbójnicza art. 281 kk	20	
	wymuszenie rozbójnicze 282 kk	21	
	oszustwo art.	286 kk	22
		287 kk	23
	prowadzenie pojazdu na drodze przez osobę w stanie nie- trzeźwym lub pod wpływem środka odurzającego art. 178a kk	24	

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie		Ogółem 1	Demoralizacja 2	Czyny karalne 3	
Załatwiono ogółem (w. 2 do 5+10+23+32+33+37)		01	64	37	27
Nie wszczęto postępowania		02	15	7	8
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03	2	2	
	innego	04	6	4	2
Przekazano	ogółem (w. 6–9)	05			
	innemu sądowi	06			
	prokuratorowi	07			
	szkole i organizacji	08			
	innemu organowi	09			
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10	32	19	13
Środki wychowawcze – ogółem ^{a)} (art. 6 ustawy) ¹⁾ (w. 12 do 22)		11	37	20	17
Upomnienie (pkt. 1)		12	11	6	5
Zobowiązanie do określonego postępowania (pkt. 2)		13	8	2	6
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (p. 3)		14	5	3	2
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania (p.4)		15			
Nadzór kuratora (p. 5)		16	11	7	4
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (p. 6)		17			
Zakaz prowadzenia pojazdów (p. 7)		18			
Przepadek rzeczy (p.8)		19			
Art. 6 pkt 9 umieszczono w rodzinie zastępczej zawodowej (p. 9)		20			
w młodzieżowym ośrodku wychowawczym		21	2	2	
Inny środek wychowawczy (pkt. 11)		22			
Orzeczono środki poprawcze ogółem (w. 24 do 25)		23			
Zakład poprawczy bez zawieszenia		24			
Zakład poprawczy z zawieszeniem		25			
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego ^{b)}	nadzór kuratora	26			
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	27			
	umieszczenie w rodzinie zastępczej	28			
	nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	29			
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	30			
	inne środki	31			
Orzeczono karę		32			
Środki leczniczo-wychowawcze (art. 26*)		33			
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	34			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	35			
	domu pomocy społecznej	36			
Załatwiono w inny sposób		37	9	5	4

¹⁾ Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1654)

a) Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 2.

b) Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy 26 do 31 może być zatem większa od liczby w wierszu 25.

Dział 1.1.3. Zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich (art. 26 i 27 ustawy*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Umieszczenie w schronisku dla nieletnich	01	2
Nadzór organizacji młodzieżowej, społecznej, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	02	
Nadzór kuratora	03	
umieszczenie w	zakładzie leczniczym	04
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	05
	domu pomocy społecznej	06

Dział 1.1.4. Obciążenie kosztami postępowania we wszystkich sprawach -Nw, Nkd – łącznie (art. 32 ustawy*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Rodziców	01	
Nieletnich	02	
Innych osób zobowiązanych do alimentacji	03	

Dział 1.1.7. Sprawy Nw (wykonywane środki wobec nieletnich)

Dział 1.1.7.a. Kartoteka „a”

Wykonywane środki	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU										Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki	
			ogółem (rubr. 4 do 12)	uchylenia środka	upływu wieku	odwołania warunkowego		orzeczenia		zmiany rodzaju środka	przekazania innemu sądowi	innego			
						zawieszenia	zwolnienia	zakładu poprawczego	kary						
															zakładu poprawczego
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Zobowiązanie do określonego postępowania	01	79	5	15	14								1	69	69
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekunów	02	49	7	10	9								1	46	46
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	03	3		1	1									2	2
Nadzór kuratora	04	53	10	6	4					2				57	57
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego	05														

Dział 1.1.5. Środki zobowiązujące rodziców (opiekunów) (art. 7 ustawy*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Zobowiązano rodziców (opiekuna) do	Poprawy określonych warunków nieletniego	01
	naprawienia szkody wyrządzonej przez nieletniego	02
	inne	03

*) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382)

Dział 1.1.6. Nieletni oczekujący na umieszczenie i umieszczeni

Wyszczególnienie		Liczba	
0		1	
Liczba nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (wydane skierowania)		01	
Liczba nieletnich oczekujących na umieszczenie (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	w zakładzie poprawczym	02	
	w tym oczekujący	w schronisku	03
		na wolności	04
	w instytucji lub organizacji w celu przygotowania do zawodu	05	
	w rodzinie zastępczej	06	
	w zakładzie leczniczym	07	
	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	08	
	w domu pomocy społecznej	09	
			4

Dział 1.1.7.b. Kartoteka „b”

Wykonywane środki – umieszczenie w	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU								Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
			ogółem	warunkowego zwolnienia	zmiany lub uchylecia środka	zwolnienia z powodu upływu wieku	umieszczenia w zakładzie poprawczym	orzeczenia kary	przekazania innemu sądowi	innego		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
instytucji lub organizacji do przygotowania zawodowego	01											
rodzinie zastępczej	02											
młodzieżowym ośrodku wychowawczym	03	11	2	5	1	4					8	8
młodzieżowym ośrodku socjoterapii	04											
zakładzie poprawczym	05											
zakładzie leczniczym lub innym odpowiednim zakładzie	06											

Dział 1.1.7.c. Liczba spraw Nw

Wyszczególnienie		Liczba spraw ogółem *)	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	Ubyło	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego
0		1	2	3	4	5
Sprawy Nw	01	175	178	29	32	175

*) Liczba postępowań wykonawczych prowadzonych w stosunku do danego nieletniego – pozostających w toku

Dział 1.1.8. Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	01
	przybyło	02
	ubyło	03
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	04
Nieletni	ogółem (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	05
	w tym ze spraw Nw	06

Dział 1.1.9. Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (rubr. 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (w. 2 do 4)	01	473	38	435		
nieletnich	02	136	11	125		
maloletnich	03	193	12	181		
dorośli	04	144	15	129		
Liczba posiedzeń	05	79	79			

Dział 1.1.10. Ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
RC	01			
RNs	02	1	1	
Nsm	03			
Nkd	04	4	4	

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2.a. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie		Repertorium / wykaz							
		Ogółem	w tym						
			RC	RNs	Nsm	RCo	Nmo	Nkd	
0		1	2	3	4	5	6	7	
Pozostało z ubiegłego roku (w.01 = dz.1.1.1.1. kol.1 i dz. 1.1.2. kol.1 odpowiednie wiersze)		01	228	44	35	81	1	15	45
Wpłynęło ogółem (w.02 = dz.1.1.1. kol.2 + dz. 1.1.2. kol.2 odpowiednie wiersze = w.03+22)		02	425	82	80	123	5	54	62
W tym ponownie wpisane	razem (w.03 = w.04 do 21)	03	3	2		1			
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	04							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)	05							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	06	2	1		1			
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc	07							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)	08							
	sprawy zawieszono, które podjęto	09							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	10							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	11	1	1					
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	12							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	13							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów) / sekcji	14						
		sądu (dów)	15						
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	16						
		sądu (dów)	17						
	przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		18						
	wpływ spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	19						
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	20						
inne		21							
Wpływ pozostałych spraw		22	422	80	80	122	5	54	62

Dział 1.2.b. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie		Repertorium / wykaz								
		Ogółem	w tym							
			RC	RNs	Nsm	RCo	Nmo	Nkd		
0		1	2	3	4	5	6	7		
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1.1. kol.3 + dz. 1.1.2. kol. 4 odpowiednie wiersze = w.02+23)		01	430	77	76	126	5	58	64	
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 02 = w.03 do 22)	02	54	13	12	19	1		9	
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	03	2	2						
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)	04	4	1	2	1				
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	3		2	1				
	zakończono w trybie art. 339 kpc	06	6	6						
	zakończono w trybie art. 341 kpc	07								
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	08								
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	09								
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	10								
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów) / sekcji	11							
		sądu (dów)	12							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	13							
		sądu (dów)	14							
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		15	11			2			9
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		16							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		17							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		18	14	2	5	7			
	zakończono w trybie art.148 ¹ §1 kpc		19							
	zakreślenie spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	20							
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	21							
	inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= w.16 k.3 + w.17 k.3 dz.1.2.2.)		22	14	2	3	8	1		
	Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw		23	376	64	64	107	4	58	55
Pozostało na okres następny (w.24 = dz.1.1.1. kol.18 + dz. 1.1.2. kol. 6 odpowiednie wiersze)		24	223	49	39	78	1	11	43	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wakandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wakandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:										
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01	138	689	103	546	239	307			307					
RC	02		156		149	73	76			76					
RNs	03		115		96	50	46			46					
Nsm	04		238		225	93	132			132					
RNc	05														
RCo	06		7		4	3	1			1					
Nmo	07		58												
RCps	08		24		2	1	1			1					
Nkd	09		91		70	19	51			51					
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10														

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:													
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy		
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	
0	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01	143	51	92			92								
RC	02	7	2	5			5								
RNs	03	19	5	14			14								
Nsm	04	13	6	7			7								
RNc	05														
RCo	06	3	2	1			1								
Nmo	07	58	23	35			35								
RCps	08	22	11	11			11								
Nkd	09	21	2	19			19								
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10														

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedze- nia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:										
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem se- dziów funkcyjnych	sędziów funkcyj- nych SR (kol. od 7 do 13)	z tego						inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczą- cego wydziału	zastępcę przewodniczą- cego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyj- nych tego sądu z tego planu		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18,20,22-26,28)	01	137	103	430	288	113	175			175					
RC	02			77	70	29	41			41					
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	03			2											
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)	04			1											
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05														
zakończono w trybie art. 339 kpc	06			6	3	2	1			1					
zakończono w trybie art. 341 kpc	07														
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	08														
zmiany organizacyjne związane z utwo- rzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	09													
	sądu (ów)	10													
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
	sądu (ów)	12													
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13														
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	14														
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	15														
odrzucono pozew/wniosek/skargę	16			2	1		1			1					
inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)	17														
RNs	ogółem	18		76	58	30	28			28					
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesie- nie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	19													
Nsm	ogółem	20		126	112	40	72			72					
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesie- nie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	21													
RNc	22														
RCo	23			5	2	1	1			1					
Nmo	24			58											
RCps	25			24	2	1	1			1					
Nkd	ogółem	26		64	44	12	32			32					
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesie- nie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	27													
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	28														

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:													
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z włączeniem sędziów funk- cyjnych	sędziów funk- cyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego								inni sędzio- wie SR	inni sędzio- wie	referendarzy
						prezesa	wicepre- zesa	przewod- niczącego wydziału	zastępcę przewod- niczącego wydziału	kierowni- ka sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów				
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18 do 25)		01	142	52	90			90								
RC		02	7	2	5			5								
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03	2	1	1			1								
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 ¹ kpc)		04	1	1												
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05														
zakończono w trybie art. 339 kpc		06	3		3			3								
zakończono w trybie art. 341 kpc		07														
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08														
zmiany organizacyjne związane z utwo- rzeniem lub likwidacją		wydziału (ów) / sekcji	09													
		sądu (ów)	10													
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej		wydziału (ów)	11													
		sądu (ów)	12													
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13														
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14														
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15														
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16	1		1			1								
Inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)		17														
RNs	ogółem	18	18	5	13			13								
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	19														
Nsm	ogółem	20	14	7	7			7								
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	21														
RNc		22														
RCo		23	3	2	1			1								
Nmo		24	58	23	35			35								
RCps		25	22	11	11			11								
Nkd	ogółem	26	20	2	18			18								
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany instrukcji sądowej)	27														
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		28														

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol. od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.328 § 1 ¹ kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.328 § 1 ¹ kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
		po upływie terminu ustawowego ¹⁾												razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
		razem (kol. 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawowym	1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Razem sprawy cywilne (wiersze od 02 do 05)	01	14	14												
RC	02	8	8												
RNs	03	2	2												
Nsm	04	4	4												
Nkd	05														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Sym-bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		-	01	223	136	87	48	28	11	7	1	3		
w tym	RC	-	02	49	26	23	12	8	3	1	1	1		
	RNs	-	03	39	28	11	6	3	2	2				
	Nsm	-	04	78	40	38	20	13	5	3		2		
	Nkd	-	05	43	28	15	10	4	1	1				

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów	Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem			–	01	223	136	87	50	26	11	7	1	3	
w tym	RC	–	02	49	26	23	13	7	3	3	1	1	1	
	RNs	–	03	39	28	11	6	3	2	2				
	Nsm	–	04	78	40	38	21	12	5	3		2		
	Nkd	–	05	43	28	15	10	4	1	1				

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszono nie zakreślono od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem			–	01	16		16	4	5	7	3	1	3	
w tym	RC	–	02	8		8	3	2	3	1	1	1		
	RNs	–	03	1		1			1	1				
	Nsm	–	04	7		7	1	3	3	1		2		
	Nkd	–	05											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszono nie zakreślono od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów	Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu											
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem			–	01	16		16	4	5	7	3	1	3	
w tym	RC	–	02	8		8	3	2	3	1	1	1		
	RNs	–	03	1		1			1	1				
	Nsm	–	04	7		7	1	3	3	1		2		
	Nkd	–	05											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem	-	01											
w tym													
RC	-	02											
RNs	-	03											
Nsm	-	04											
Nkd	-	05											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów	Sym- bol	Lp.	Liczba spraw niezadowolonych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem	-	01											
w tym													
RC	-	02											
RNs	-	03											
Nsm	-	04											
Nkd	-	05											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów	Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 mie- sięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	72	28	24	16	1	2	1	
RNs	02	67	47	7	12	1			
Nsm	03	109	53	32	18	5	1		
Nkd	04	54	19	31	3	1			

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów	Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesię- cy	powyżej 6 do 12 mie- sięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	60	24	21	14	1			
RNs	02	46	32	6	7	1			
Nsm	03	82	40	24	14	3	1		
Nkd	04	47	18	26	3				

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów	Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	72	28	24	16	1	2	1	
RNs	02	67	47	7	12	1			
Nsm	03	109	53	32	18	5	1		
Nkd	04	54	19	31	3	1			

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów	Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	60	24	21	14	1			
RNs	02	46	32	6	7	1			
Nsm	03	82	40	24	14	3	1		
Nkd	04	47	18	26	3				

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0	1	2	3	4	5	6	7
RC	01	1	1				
Nkd	02						

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0	1	2	3	4	5	6	7
RC	01						
Nkd	02						

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
	razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0	1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01	77	4	43	22	4	3	1
RNs	02	78	20	40	7	3	5	3
Nsm	03	124	11	78	27	6	2	
Nkd	04	71	6	22	23	14	3	3

Dział 4. Zezwolenie na wyjazd dzieci za granicę (nie dotyczy przysposobień przez osoby zamieszkałe za granicą) (należy podać liczbę dzieci

w ciągu okresu sprawozdawczego): Wpłynęło wniosków

Zezwolono na wyjazd

Dział 5. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty poza alimentami orzeczonymi w trakcie rozvodu (sprawy)

RODZAJE SPRAW O ALIMENTY	Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których powództwo				Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)		
		uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie		zawarto ugodę				
		o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości			
0	1	2	3	4	5	6		
Razem (wiersz 2 do 7)	01	31	9	12	6	4	25.050	
Z powództwa	dzieci (w tym małoletnich)	02	28	7	11	6	4	23.500
	rodziców	03	2	1	1			1.050
	małżonków	04						
	małżonków i ich dzieci	05						
	o ustalenie ojcostwa	06						
	innych osób	07	1	1				500

Dział 6.1.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Sądowe				Liczba	Pozasądowe		Liczba		
0				1	0		1		
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 ⁸ § 4 kpc)	01	Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14			
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02					
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ⁸ § 1 kpc)	03					
		mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)	04	2					
		protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 ¹³ § 2 kpc)	05	2					
Rozstrzygnięcie przez	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 ⁸ § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 ¹³ § 1 kpc)	15			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07				1	
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w. 06 i 07	08					
	sędziem	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugodę lecz nie umorzył postępowania)		09				Zatwierdzono ugodę	16
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc		10				Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 ¹⁴ § 2 kpc)	17
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc)		11				Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)	18
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183 ¹⁴ § 2 kpc		12					
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183 ¹⁴ § 3 kpc)		13					

Dział 6.1.b. Wyszczególnienie warunków ugody w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Zakres ugody		Z mediacji	
		sądowej	pozasądowej
0		1	2
OGÓLEM (wiersze 02 do 06+09)		01	1
Ustalono wysokość alimentów		02	
Ustalono kontakty z dzieckiem		03	
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego		04	
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 § 2, art. 106, art. 107 kro)		05	
Sprawy w trybie Konwencji haskiej z 1980 r. dot. uprowadzenia (w. 07+w. 08)		06	
w tym	o powrót dziecka	07	
	o wykonywanie kontaktów	08	
Inne		09	1

Dział 6.2 Ewidencja i wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Razem	Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4	5
OGÓLEM (wiersze 02 do 03)		01				X
Prowadzonego przez instytucje		02				
Prowadzonego przez osoby uprawnione		03				
Liczba mediacji wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med		04				
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)		05				
warunki ugody		Liczby rodzajów form				
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego		06				
Świadczenie pieniężne na cele społeczne		07				
Przeproszenie pokrzywdzonego		08				
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego		09				
Wykonanie pracy na cele społeczne		10				
Inne		11				

Dział 7. Stan wykazu Opm (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem	Liczba małoletnich pod opieką				Liczba małoletnich, których rodzicom ograniczono władzę rodzicielską	W tym (rubr. 6) przez stałą kontrolę kuratora sądowego	Liczba małoletnich matek	Liczba małoletnich	
	ogółem (rubr. 3 do 5)	których rodziców pozbawiono władzy rodzicielskiej	których rodzicom zawieszono władzę rodzicielską	sieroty naturalne				wobec których zarządzono umieszczenie	którzy oczekują na umieszczenie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
293	5	4		1	288	242	4	28	

Dział 8. Wykonywane orzeczenia sądu o umieszczeniu małoletnich w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (liczba małoletnich)

Liczba orzeczeń wykonywanych wg stanu w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	PRZYBYŁO		UBYŁO Z POWODU						Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (orzeczenia do wykon.) (przebywający + oczekujący) (rubr. 1+2+3) – (rubr. 4 do 9)	W tym oczekujących na umieszczenie (orzeczenia dotychczas niewykonane)	W tym powyżej 3 miesięcy
	wydano orzeczeń	z innych sądów	powrotu do zresocjalizowanego środowiska rodzinnego	przekazania do rodziny zastępczej	przysposobienia	skierowania do rodzinnego domu dziecka	przesłania do innych sądów	inne-go			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	1							1	15		

Dział 9. Stan wykazu „ALK” (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (rubr. 2+3)	Liczba osób wobec których wykonywane są orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu				Liczba osób oczekujących na umieszczenie w zakładzie stacjonarnym
	w zakładzie niestacjonarnym	w zakładzie stacjonarnym	wobec których orzeczono nadzór kuratora*) i jest wykonywany przez kuratora		
			zawodowego	społecznego	
1	2	3	4	5	6
179	56	123	53	94	123

*) Niezależnie od rodzaju zakładu.

Dział 10. Liczba osób ubezwłasnowolnionych (wykaz Op)

(stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

pod opieką

148

pod kuratelą

10

Dział 11.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji	Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0	1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	6	5	1			
Zażalenia	02	5	4	1			

Dział 11.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵ ust. 1 Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz.22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01			1			

Dział 12. Sprawy wielotomowe

SPRAWY z rep.			Sprawy rodzinne nieletnich wielotomowe - liczba spraw				
			zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 4)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	powyżej 20 tomów	
0			1	2	3	4	
RC	Wpływ w okresie sprawozdawczym		01				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	03				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		04				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	06				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		07				
RNs	Wpływ w okresie sprawozdawczym		08				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	10				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		11				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	13				
Pozostało na następny okres sprawozdawczy		14					
Nsm	Wpływ w okresie sprawozdawczym		15				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	16				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	17				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		18				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	19				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	20				
Pozostało na następny okres sprawozdawczy		21					
Nkd	Wpływ w okresie sprawozdawczym		22				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	23				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	24				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		25				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	26				
		w wyniku pozwu/wniosku	27				
Pozostało na następny okres sprawozdawczy		28					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 14.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów	Liczba powołanych biegłych				
	Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty	
0	1	2	3	4	
Ogółem (w. 02 do 06)	01	56	23	17	16
RC	02	3	2	1	
RNs	03	26	12	14	
Nsm	04	14	2		12
Nkd	05	12	6	2	4
Inne	06	1	1		

Dział 14.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów	Liczba sporządzonych opinii								
	razem (kol. 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii			
			do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Ogółem (w. 02 do 06)	01	22	4	12	3	3	4	14	4
RC	02	2		2			1	1	
RNs	03	12	2	4	3	3	1	7	4
Nsm	04	4	2	2			2	2	
Nkd	05	3		3				3	
Inne	06	1		1				1	

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 14.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Sprawy wg repertoriów	Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia				
	razem (kol. 2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Ogółem (w. 02 do 06)	01	8	5	2	1	13	12	1	
RC	02	2	1	1		2	2		
RNs	03	3	2		1	8	7	1	
Nsm	04	2	1	1		2	2		
Nkd	05	1	1			1	1		
Inne	06								

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 15.1 Liczba powołań tłumaczy



Dział 15.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol. 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący
1	2	3	4	5	6	7	8
1		1				1	

Dział 15.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol. 2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1			1	1		

Dział 16. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

480

wypełnienie formularza

60

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1 .1.

W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.3.

Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.7.a

W kolumnach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w kolumnie 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszono.

Dział 1.1.8.

Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9.

Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w kolumnie „2”. Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznanie się ze sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w kolumnie „3”.

W kolumnie 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej itp.

Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w kolumnie „5”.

Dział 1.1.10.

W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocnika / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika / obrońcy, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik / obrońca jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika / obrońcy)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.

Dział 1.2.a.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02.

W wierszu 19 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 20 wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji”. Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)”.

Dział 1.2.b.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędzeń ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01. W wierszu 22

wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 03-21, a w wierszu 23 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-22).

W wierszu 20 wykazujemy wszystkie sprawy zakreślone w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) załatwień spraw i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 21 wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1.

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawę po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniom wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się również sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (np. zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału, sekcji).

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np.: rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 328§1¹ kpc..

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszona, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowość niezakończona oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezakończonych.

Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595). Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (1) w kolumnie „pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości.

Dział 2.1.1.a.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszona i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszona, które zostały umorzona (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane, jako zakończona w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne załatwienia”.**

Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszona nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.1.2.1.

Wykazujemy sprawy zawieszono z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.2.

W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm”, „Nkd”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszono postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszono.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183¹⁰ § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.3.

Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.

Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3.

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszono. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszono, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszono i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.

Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 6.1. i 6.2.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11.

Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

Dział 12.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 13.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. „**Sędziowie funkcyjni SR**” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości**. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień**. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Postępujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu**. Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
5. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości**. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego**, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów**

sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. **W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25.

Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie częściowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji.**

W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.
7. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.
9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo za dane okresy.
10. „Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półroczne, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półroczne jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.
11. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawę w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
12. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16 (**to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy**). W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.
13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym” - wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlipy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlipy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym sądzie rejonowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następniej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
16. **„Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I”** wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniokresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniokresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniokresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniokresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniokresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniokresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniokresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniokresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniokresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniokresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniokresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniokresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniokresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).
17. **„Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II”** wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniokresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniokresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniokresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniokresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniokresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniokresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniokresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).
18. **„Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
19. **„Obsadę średniokresową sędziów SR w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a

okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O” – wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półroczna. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesiące do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniokresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($90/180 = 0,500$) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniokresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
21. „**Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO**”. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
22. „**Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp**” - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca**. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniokresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniokresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.
23. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzecznicy (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
24. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznicy (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt 2, przyjmuje się średniokresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniokresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniokresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniokresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznicy (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniokresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniokresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzecznicy innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniokresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniokresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgo-

wym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniokresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie $20/100$, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy $1 - 0.200 = 0.800$). Obsada średniokresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniokresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie $20 \text{ sesji} / 100 \text{ sesji} \text{ pomnożone przez } 0.900$ czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczystoksięgowym wyniesie $0.900 - 0.180$ czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniokresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie $1 - 0,4 = 0,6$. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.
27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.
28. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).
29. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniokresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzeczniczym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzeczniczym i poza orzeczniczym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy) wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 14.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W kolumnie inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 14.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwę przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.