

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI SPRZĄTANIA  
ZA MIESIĄC ..... ROKU**

**(WZÓR)**

prac wykonanych przez .....

dla Sądu Rejonowego w Węgrowie w budynku przy ul. Przemysłowej 20, 07-100 Węgrów zgodnie z umową nr ..... na świadczenie usług kompleksowego sprzątnia pomieszczeń Sądu Rejonowego w Węgrowie oraz posesji Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Węgrowie, zawartą w dniu .....

**KOMISJA W SKŁADZIE:**

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....

dokonała w dniu ..... odbioru prac na wykonywanie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia pomieszczeń Sądu Rejonowego w Węgrowie oraz posesji Sądu Rejonowego w Węgrowie i Prokuratury Rejonowej w Węgrowie.

Wykonane prace Komisja przyjmuje bez zastrzeżeń/stwierdza zastrzeżenia\*

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia usterek/nieprawidłowości .....

Uwagi: .....

.....

**PODPISY KOMISJI**

**Przedstawiciel Zamawiającego**

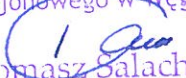
**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić

**Zatwierdzam wzór protokołu:**  
**Kierownik Zamawiającego**

**DYREKTOR**  
Sądu Rejonowego w Węgrowie  
  
Tomasz Salach