**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Nr postępowania: A.261-78/2022**

…………………………..

/pieczęć Wykonawcy z adresem/

**Sąd Rejonowy w Węgrowie**

**ul. Przemysłowa 20**

**07-100 Węgrów**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa ...........................................................................................................................................

Siedziba ........................................................................................................................................

Tel./fax. ........................................................................................................................................

E-mail……………………………………………………..

NIP ......................................................................................

REGON ...............................................................................

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Sądzie Rejonowym w Węgrowie dot. **„Usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie (segregowanych) z posesji Sądu Rejonowego w Węgrowie” Nr postępowania A.261-78/2022** zgodnie z Zaproszeniem do złożenia oferty oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:

* WARTOŚĆ SZACUNKOWA BRUTTO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO (BEZ PRAWA OPCJI)\*:

(\*wartość szacunkowa brutto zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy)

.................................................................... zł (słownie:................................................................................................................................ zł)

* WARTOŚĆ BRUTTO PRAWA OPCJI (30% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO):

.................................................................... zł (słownie:................................................................................................................................ zł)

* MAKSYMALNA WARTOŚĆ SZACUNKOWA BRUTTO ZAMÓWIENIA (ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + PRAWO OPCJI):

.................................................................... zł (słownie:................................................................................................................................ zł)

Podana przez nas cena szacunkowa brutto wynika z poniższej specyfikacji:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadów  i rodzaj**  **pojemnika  (w litrach)** | **Ilość pojemników** | **Ilość odbioru odpadów w miesiącu** | **Łączna szacunkowa ilość odbioru wszystkich pojemników w okresie trwania umowy  (24 miesiące)** | **Cena jednostkowa netto na 1 odbiór jednego pojemnika** | **Cena jednostkowa brutto na 1 odbiór jednego pojemnika** | **Łączna szacunkowa wartość netto w okresie  24 miesięcy realizacji umowy** | **Łączna szacunkowa wartość brutto w okresie  24 miesięcy trwania umowy** |
| 1. | Zmieszane, poj. 1100L | 1 | 1 | 24 |  |  |  |  |
| 2. | Papier i tektura,  poj. 240L | 1 | 2 | 48 |  |  |  |  |
| 3. | Metale  i tworzywa sztuczne,  poj. 240L | 1 | 2 | 48 |  |  |  |  |
| 4. | Szkło,  poj. 120L | 1 | 1 | 24 |  |  |  |  |
| 5. | Odpady zielone, poj. 240L | 1 | 2 | 48 |  |  |  |  |
| 6. | SUMA (ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE): | | | | | |  |  |

1. Oświadczamy, iż podana przez nas łączna cena ofertowa brutto jest stała, niezmienna oraz zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu na jej złożenie.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty*.
4. Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy wszelkie wymagane decyzje, pozwolenia oraz zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym aktualne zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Węgrów, wydane na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.).
6. Osobą wskazaną przez Wykonawcę do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania jest:

……………………………………. tel: ………………………….;

1. Integralną część oferty stanowią niniejsze załączniki:
2. .....................................................................
3. .....................................................................
4. **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

**1**) **rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

**2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

*.........................................................., dnia ........................*

*/miejscowość i data/*

...........................................................................................

*/podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do wystąpienia*

*w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**Zatwierdzam wzór formularza:**

***Kierownik Zamawiającego***

Tomasz Salach

Dyrektor Sądu Rejonowego

w Węgrowie