

Załącznik nr 2 do Zaproszenia  
Załącznik nr 8 do umowy  
Nr postępowania: Adm.262.11.2026

.....  
/pieczęć Wykonawcy z adresem/

**Sąd Rejonowy w Węgrowie**  
**ul. Przemysłowa 20**  
**07-100 Węgrów**

## FORMULARZ OFERTOWY

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba .....

Tel. ....

e-mail .....

NIP .....

REGON .....

1. W związku z Zaproszeniem do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Sądzie Rejonowym w Węgrowie na świadczenie „**Usługi parkowania pojazdów i ich części stanowiących w postępowaniu sądowym dowód rzeczowy lub depozyt sądowy w sprawach prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Węgrowie**” zgodnie z Zaproszeniem do złożenia oferty oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia wg następujących cen:

Składnik kryterium cena	Składnik	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Zakładana ilość parkowanych pojazdów i części samochodowych	Wartość brutto w ciągu 365 dni
1	2	3	4	5	6 Kolumny (3+5)	7	8 Kolumny (6 x 7 x 365 dni)
Ceny parkowania pojazdu lub ich części na parkingu za każdą rozpoczętą dobę							
A 1	za parkowanie pojazdów do 3,5 tony					20 szt.	
A2	za parkowanie pojazdów powyżej 3,5 tony					2 szt.	
A3	za parkowanie pojazdów jednośladowych (rower, motorower, motocykl)					2 szt.	
A4	za części, podzespoły dla powierzchni zadaszanej za 1 m <sup>2</sup>					60 m <sup>2</sup>	
<b>RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO USŁUG (A<sub>1</sub>+A<sub>2</sub>+A<sub>3</sub>+A<sub>4</sub>) w okresie 365 dni</b>							
Słownie wartość brutto: .....							
.....							

2. Oświadczamy, iż podana przez nas łączna cena ofertowa brutto jest stała, niezmienna oraz zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu na jej złożenie.
4. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie i na warunkach określonych przez Zamawiającego w *Zaproszeniu do złożenia oferty*.
5. Oświadczamy, iż załączony do *Zaproszenia do złożenia oferty* **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany, nie wnosimy do niego zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.
6. Osobą wskazaną przez Wykonawcę do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania jest:.....tel:.....
7. Integralną część oferty stanowią niniejsze załączniki
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....
8. **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dnia .....

*/miejsowość i data/*

.....  
*/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/*

**Zatwierdzam wzór formularza:**

***Kierownik Zamawiającego***  
***Dyrektor***

**Sądu Rejonowego w Węgrowie**

***Joanna Żółkowska***  
*/podpisano elektronicznie/*